Приложение № 1

к приказу по МБДОУ-детскому саду № 76 от 27.02.2023 № 12

План мероприятий по подготовке к основному периоду комплектования МБДОУ-детского сада № 76 на 2023/2024 учебный год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование мероприятия  | Сроки проведения  | Категория участников  | ответственный  | Планируемый результат  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 1.1.  | Разработка, согласование с коллегиальными органами управления МДОО и утверждение приказом руководителя МДОО плана мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования МДОО на 2023/2024 учебный год  | до 06.03.2023  | Администрация и педагогические работники МДОО, представители коллегиальных органов управления МДОО  | Руководитель МДОО  | Открытость процесса подготовки к комплектованию МДОО на 2023/2024 учебный год, возможность своевременной корректировки с учётом мнения родительской общественности и потребности микрорайона  |
| 1.2.  | Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) воспитанников, которые планируют перейти на следующий уровень общего образования с 01.09.2023  | до 06.03.2023  | Администрация МДОО, Родители (законные представители) воспитанников старших групп  | Руководитель МДОО  | Закрепление групповых помещений за возрастными группами в соответствии с планируемым количеством воспитанников, возможность своевременной перепрофилирования группы (из дошкольной группы в группу для детей раннего возраста)  |
| 1.3.  | Анализ проектных возможностей для приема детей на 2023/2024 учебный год в режиме полного (10,5 часов) и кратковременного (до 5 часов в день) пребывания в соответствии с санитарными нормами и правилами (площадь групповой комнаты: 2 кв.м. на 1 ребёнка в возрасте от 3 до 7 лет и 2,5 кв. м. на 1 ребёнка в возрасте до 3-х лет) внутри МДОО  | до 13.03.2023  | Руководитель и заместитель руководителя МДОО  | Руководитель МДОО  | План комплектования на 2023/2024 учебный год, в котором отражены следующие обязательные сведения: 1. Количество групповых комнат с указанием площади в соответствии с техническим паспортом МДОО и направленности группы.
2. Количество воспитанников, которые зачислены и будут переведены на 2023/2024 учебный год в групповые комнаты с
 |

2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | указанием возраста в соответствии с условиями, имеющимися в МДОО.  |
| 1.4.  | Направление Плана комплектования МДОО на 2023/2024 учебный год (данные о количестве мест, открываемых для комплектования на 2023/2024 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания), подписанного руководителем МДОО в управление образования Орджоникидзевского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга  | 31.03.2023  | Администрация МДОО  | Руководитель МДОО  | Наличие данных о количестве мест, открываемых для комплектования на 2023/2024 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания воспитанников по каждому МДОО у специалиста по вопросам дошкольного образования управления образования района (районного оператора)  |
| 1.5.  | Подготовка и обновление информационных стендов по вопросу комплектования МДОО на 2023/2024 учебный год  | до 01.04.2023  | Администрация МДОО  | Руководитель МДОО  | Доступность нормативно-правовых документов, регламентирующих комплектование МДОО на 2023/2024 учебный год для родительской и педагогической общественности  |
| 1.6.  | Организация и проведение мероприятий с работниками МДОО по ознакомлению с нормативноправовыми документами, регламентирующими комплектование МДОО на 2023/2024 учебный год  | до 07.04.2023  | Администрация МДОО  | Руководитель МДОО  | Наличие протокола (с приложением: лист ознакомления работников МДОО с нормативными документами по вопросам комплектования МДОО с подписями работников МДОО)  |
| 1.7.  | Проведение дополнительных мероприятий с работниками МДОО (инструктаж, тренинги и др.),  | до 08.04.2023  | Работники МДОО, ответственных за работу на  | Руководитель МДОО  | Подготовка работников МДОО, ответственных за работу на «Горячей линии» для ответов на  |

3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ответственными за работу на «Горячей линии» на период основного комплектования на 2023/2024 учебный год  |  | «Горячей линии»  |  | вопросы по комплектованию МДОО Екатеринбурга (на телефонные звонки и личные обращения родителей в МДОО), в том числе по организации вариативных форм дошкольного образования для детей младенческого и раннего возраста (работники, имеющие теоретическую подготовленность, стрессоустойчивость, вежливость).  |
| 1.8.  | Единый день открытых дверей для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОО  | 08.04.2023 (с 10.00 до 12.00 часов)  | Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОО  | Руководитель МДОО  | Информирование широкой родительской общественности о возможностях дошкольного образования детей, проживающих на территории, закреплённой за МДОО и особенностях комплектования на 2023/2024 учебный год  |
| 1.9.  | Внесение изменений в нормативные документы МДОО, регламентирующие приём детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет на обучение при выборе родителями (законными представителями) вариативных форм дошкольного образования  | до 01.04.2023  | Администрация МДОО, родители (законные представители) детей дошкольного возраста  | Руководитель МДОО  | Размещение нормативных документов на сайте МДОО в соответствующем разделе.  |